

**Zpráva Akreditační komise o hodnocení  
vysoké školy B.I.B.S., a. s.  
listopad 2015**

## **1. Úvod**

Akreditační komise (dále jen AK) rozhodla na svém zasedání č. 3/2015 ve dnech 15. – 17. června 2015, že bude v souladu s § 84 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), provedeno hodnocení B.I.B.S., a.s. (dále jen B.I.B.S.). Pro tuto činnost jmenovala AK účelovou pracovní skupinu ve složení: Josef Arlt – předseda, Karel Chadt, Romana Pro vazníková (Fakulta ekonomicko-správní Univerzity Pardubice).

AK vycházela při hodnocení z následujících podkladů:

- sebehodnotící zpráva B.I.B.S. zpracovaná ve struktuře na základě požadavků AK,
- dlouhodobý záměr na období 2015-2020,
- výroční zpráva za rok 2014,
- další podklady vyžádané AK, zejména údaje o počtech studentů a frekventantů vzdělávání poskytovaného B.I.B.S., přehled publikační činnosti vyučujících, rozvrhy, smluvní zajištění výukových prostor,
- vybrané kvalifikační práce spolu s posudky, výsledkem obhajoby a související studijní dokumentací,
- zápisy z jednání Akademické rady B.I.B.S.,
- studijní a zkušební řád a další vnitřní předpisy B.I.B.S.,
- poznatky získané návštěvou na B.I.B.S. dne 30. října 2015,
- informace přístupné nebo pro činnost účelové pracovní skupiny zpřístupněné na webových stránkách B.I.B.S.

Návštěva účelové pracovní skupiny (dále jen ÚPS) na B.I.B.S. se uskutečnila dne 30. října 2015 ve složení Josef Arlt, Karel Chadt, Romana Pro vazníková, za sekretariát AK Jiří Smrčka a za Studentskou komoru Rady vysokých škol Jan Záhora. Součástí návštěvy byla diskuse se zástupci vedení vysoké školy a nahlédnutí do studijní evidence v prostorách studijního oddělení. Na místě byly vyžádané další doplňující materiály pro hodnocení.

AK konstatuje, že B.I.B.S. vytvořila velmi dobré pracovní podmínky pro práci ÚPS a poskytla profesionální součinnost.

## **2. Schopnost kritické reflexe vývoje na vysoké škole a schopnost přijímat adekvátní opatření**

B.I.B.S. předložila vypracovaný Dotazník pro hodnocení činnosti a zpracování vlastní hodnotící zprávy B.I.B.S., a.s. včetně příloh (dále jen Zpráva). Z předložených materiálů vyplývá velmi dobré administrativní zajištění studia, vypracovaný systém řízení kvality (zejména hodnocení studia samotnými studenty), propracovaný a dobře zabezpečený vlastní informační systém.

Vysoká škola ve Zprávě hovoří o plánované akreditaci navazujícího magisterského studia, což je nerealistické. Pracoviště se specializuje spíše na profesně orientované studijní obory (a to zejména na programy zajišťované ve spolupráci s britskými univerzitami) a neuskutečňuje rozsáhlejší tvůrčí činnost (např. organizace vědeckých konferencí a seminářů apod.), ani další vědecko-výzkumné aktivity požadované pro magisterskou úroveň studia. Podle Zprávy vysoká škola v současné době zřizuje Centrum aplikovaného výzkumu při B.I.B.S., a. s., které však zatím nemá konkrétní výsledky a jeho orientace dle Zprávy a i dle názvu je spíše zaměřena opět do praktické oblasti a aplikovaného výzkumu. Tomu odpovídá i pojetí bakalářských prací, které se prioritně zaměřují na konkrétní problémy firem, u nichž jsou studenti zaměstnáni. Podle Zprávy „...*pro B.I.B.S. je prioritou smluvní výzkum financovaný komerčními subjekty prostřednictvím plateb za studium, které zahrnují i náklady na tvůrčí činnost spojenou s výzkumem.*“

Za určité ohrožení existence bakalářského studijního programu a potažmo samotné vysoké školy lze považovat dlouhodobě klesající trend v počtu studentů jediného akreditovaného bakalářského studijního programu *Ekonomika a management*.

Vzhledem k tomu, že akreditovaný studijní program je uskutečňován pouze v kombinované formě studia, prezenční výuka probíhá pouze o víkendech a vysoká škola disponuje omezenými prostorovými možnostmi. Pro větší skupiny studentů si pronajímá prostory na Mendelově univerzitě v Brně (MENDELU). V sídle vysoké školy v Lidické ulici disponuje třemi učebnami a jednou zasedací místností. To je slabá stránka pracoviště, neboť ani akademičtí pracovníci nemají na pracovišti odpovídající zázemí. Zdá se, že s jejich častou přítomností na pracovišti se nepočítá. Vysoká škola nedisponuje vlastní knihovnou, dle předloženého materiálu je studentům nabízeno využívání (a refundace registrace členského poplatku) Moravské zemské knihovny v Brně nebo Městské knihovny v Praze (pro studenty studující v Praze a využívající pobočku vysoké školy v Praze). To nelze akceptovat jako dostatečně kvalitní zdroj odborné vědecké literatury a přístupu k elektronickým databázím a

zdrojům. Je zarážející, že vysoká škola ani neuvažuje o jiných možnostech řešení dané situace.

Pro realizaci studia dle platných standardů Akreditační komise musí vysoká škola zajistit zejména kvalitní personální zabezpečení akreditovaného studijního programu. Pracoviště si uvědomuje, že má poměrně značné rezervy v kvalitě jejich publikační činnosti a tvůrčí činnosti.

### **3. Akreditované vzdělávací programy a vzdělávací činnost, počty studentů, studijní plány**

Společnost B.I.B.S., a. s., působí v České republice od roku 1998. Od počátku se společnost v souladu se svou misí zaměřovala především na spolupráci s britskými univerzitami, zejména formou organizování britských vysokoškolských programů v režimu tzv. validace (obdobu akreditace v českém prostředí). Od roku 2005 působí B.I.B.S., a. s., i jako soukromá vysoká škola dle legislativy ČR s jedním akreditovaným studijním programem, který je realizován formou kombinovaného studia. Jedná se o bakalářský studijní program *Ekonomika a management* akreditovaný poprvé v roce 2005. Současná akreditace studijního programu je platná do září roku 2017.

Akademický rok	Počet studentů přijatých do prvního ročníku	Počet registrovaných studentů v programu	Počet absolventů	Počet studentů, kteří studium předčasně ukončili
2009/2010	229	522	50	209
2010/2011	211	508	48	149
2011/2012	192	507	51	141
2012/2013	131	457	49	91
2013/2014	92	398	46	57
2014/2015	97	359	53	17

Studijní plán z hlediska struktury odpovídá schválenému akreditačnímu spisu, z hlediska personálního došlo k výrazným změnám. Při prodloužení platnosti akreditace v únoru 2013 byl v akreditačním spisu uveden seznam 69 akademických pracovníků, z toho 54 pracovníků se podílelo na výuce povinných předmětů. V materiálech předložených po návštěvě ÚPS v říjnu 2015 bylo z těchto 69 pracovníků uvedeno pouze 19 (na plný úvazek pouze 10), tj. 28 % z původního složení. Naopak oproti době akreditace přibylo 7 nových akademických pracovníků. Je zřejmé, že zajištění studijního programu prošlo výraznou

personální proměnou a vysoká škola uskutečnila kroky ke snížení počtu vyučujících jednotlivých studijních předmětů, což lze považovat za pozitivní, ale změny jsou však stále poměrně nedávné a personální zabezpečení je nutné ze střednědobého hlediska stabilizovat.

Předložený harmonogram výuky v akademickém roce 2015/2016 odpovídá studijnímu plánu. Z hlediska obsahové struktura studijního plánu vychází ze schváleného studijního programu uvedeného v akreditačním spise. V průběhu akademického roku 2015/2016 byla provedena jediná změna, a to přesun dvou předmětů mezi ročníky. Předmět Podniková ekonomika byl přesunut z 2. ročníku do 1. ročníku a předmět Úvod do podnikání z 1. ročníku do 2. ročníku. Důvodem byla návaznost obou předmětů. Cíle, obsah a výstupy obou předmětů zůstaly zachovány.

Volitelné předměty jsou vypisovány z nabídky volitelných předmětů dle preferencí studijní skupiny a dle profesních zájmů studentů.

Studijní plány jsou zveřejněné a dostupné v intranetu vysoké školy a jsou součástí studijní příručky, kterou obdrží všichni studenti při zahájení akademického roku.

#### **4. Personální zabezpečení studijního programu**

Garantka studijního programu *Ekonomika a management* je na vysoké škole zaměstnána na plný úvazek na dobu neurčitou, jiného zaměstnavatele nemá. Splňuje podmínky kladené na garanta.

Na plný pracovní úvazek je zaměstnáno 13 akademických pracovníků, z toho 2 profesori ve věkovém průměru 70 let, 4 docenti ve věkovém průměru 62 let, 7 pracovníků s hodností CSc. nebo Ph.D. v průměru 41 let. Z toho povinné předměty (celkem 24) vyučuje 1 profesor, 3 docenti a 6 pracovníků s vědeckou hodností. Povinně volitelné předměty ve studijním plánu nejsou.

V jiné formě pracovně-právního vztahu působí 14 akademických pracovníků, z toho 2 profesori ve věkovém průměru 59 let, 1 docent ve věku 53 let, 6 pracovníků s hodností CSc. nebo Ph.D. ve věkovém průměru 46 let a 5 pracovníků bez vědecké hodnosti ve věkovém průměru 60 let. Z toho povinné předměty vyučují 2 profesori, 1 docent, 5 pracovníků s vědeckou hodností a 5 pracovníků bez vědecké hodnosti.

Na výuce profilových (povinných) předmětů se tedy podílí více pracovníků na částečný úvazek (13) než na plný úvazek (9). Zajištění profilujících předmětů je z pohledu podílu habilitovaných vyučujících hraniční.

Z uvedeného vyplývá, že personální zabezpečení studijního programu neodpovídá standardům AK, které stanoví, že profilující předměty musí být zajišťovány převážnou většinou vyučujícími zaměstnanými na vysoké škole na plný pracovní úvazek.

## **5. Tvůrčí, odborná a výzkumná činnost**

V nejvýznamnější kategorii Jimp byly za posledních pět let publikovány pouze 4 články, z toho dva z neekonomické oblasti (*Acta Veterinaria Brno*). V významné kategorii Jsc ze 32 článků bylo 31 publikováno v časopise „*Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis*“. Publikace v těchto kategoriích však nejsou vykazovány za B.I.B.S., ale za jiné vysoké školy (převážně za MENDELU). Další publikace jsou v ostatních kategoriích. Celkově lze publikační činnost pracoviště považovat za hraniční z hlediska požadavků na bakalářský studijní program.

V současnosti je zřizováno Centrum aplikovaného výzkumu při B.I.B.S., a. s., zatím však nejsou k dispozici žádné výsledky.

Na základě podpory Technologické agentury ČR vysoká škola řeší projekt s názvem „Výzkum ekonomických dopadů zavedení mýtného na silnicích první třídy na krajské rozpočty ve vztahu ke zvýšeným nákladům na údržbu více zatížených silnic nižších tříd“.

Podle předložené Zprávy vysoká škola participovala na dalších externích projektech zpravidla zaměřených na zvyšování kompetencí pracovníků v různých sektorech a spoluorganizovala konference či semináře.

Z výše uvedeného vyplývá, že zatím na hodnocené vysoké škole nebylo dotvořeno vysokoškolské tvůrčí akademické prostředí.

## **6. Informační a přístrojové zabezpečení a celkové zázemí**

V sídle vysoké školy jsou tři učebny se sociálním zázemím i bezbariérovým přístupem vybavené přístupem na wi-fi. K dispozici je rovněž mobilní počítačová učebna. Vybavení výukové místnosti na Mendelově univerzitě v Brně, kde probíhá výuka studentů B.I.B.S., nebylo na místě ověřeno. Většina služeb je pronajímána či nakupována. Studenti obdrží před zahájením akademického roku informační balíček, který obsahuje:

- jména a stručná CVs vyučujících s kontakty,
- tematické přednášené celky předmětu s časovým rozsahem,
- informace k ukončení předmětu (zadání seminární práce – assignmentu a parametry hodnocení, testové zkušební okruhy),

- seznam základní a rozšiřující literatury,
- prezentace k výuce,
- případný další doplňující materiál.

Základní literaturu obdrží student současně s balíčkem, který má k dispozici v tištěné i elektronické podobě. Klasickou knihovnu s prezenčními/výpůjčními službami vysoká škola neprovozuje. Studentům jsou k dispozici elektronické knihovny Ebrary a knihovna právnické literatury Beck-online. Studentům akreditovaného programu je doporučeno využívat veřejné knihovny (Moravskou zemskou knihovnu v Brně a Městskou knihovnu v Praze) a je jim nabízena refundace členských poplatků. V případě potřeby poskytuje studentům a vyučujícím při jejich využívání poradenství studijní oddělení (resp. IS/IT specialista).

## **7. Administrativní zajištění a organizace studia**

V akademické radě je 7 externích členů a 7 členů interních. Je tedy dodržen zákonný poměr alespoň 1/3 externích členů orgánu vykonávajícího působnost vědecké rady veřejné vysoké školy, který zákon předepisuje za účelem zajištění vnější kontroly činnosti vědecké rady. Nehabilitované členy komisí pro SZK neschvaluje akademická rada v plném složení, nýbrž pouze v užším grémiu. Vysoká škola si je nedostatku vědoma a má v úmyslu změnit vnitřní předpisy tak, aby byli nehabilitovaní členové komisí pro SZK schvalování akademickou radou v souladu se zákonem o vysokých školách.

Studijní oddělení má pružnou pracovní dobu vzhledem k tomu, že se jedná o kombinovanou formu studia a většina studentů je zaměstnaná. Akreditovaný studijní program má přidělenou jednu studijní referentku. Studenti si se studijní referentkou (případně koordinátorkou studijního programu) domlouvají termín návštěv individuálně. I během víkendové výuky je přítomen zástupce studijního oddělení (pokud se ovšem výuka uskutečňuje v prostorách sídla vysoké školy, ne v pronajatých prostorách MENDELU).

Studijní agenda je vesměs vedena v informačním systému (dále jen IS) školy, který byl vyvinut pro potřeby vysoké školy a je průběžně aktualizován. V IS jsou zadány základní údaje o studentovi, je v něm zaznamenána veškerá elektronická komunikace se studentem, veškeré výsledky zkoušek – elektronický index a další evidence. Zkoušky z předmětů (modulů) se skládají ze dvou částí se stejnou vahou – splnění testu, který student vykonává prezenčně v počítačové učebně školy v daném časovém limitu, a odevzdání písemné seminární práce. Vše je prováděno prostřednictvím IS, písemný test je studentovi automaticky vygenerován a výsledky jsou bezprostředně po vykonání zkoušky oznámeny studentovi

a zaznamenány do IS bez zásahu lidského činitele. Hodnocení písemné práce zadávají hodnotitelé do elektronických formulářů včetně známky. IS rovněž automaticky kontroluje termíny ohodnocení přidělených prací (2 týdny) a v případě jejich překročení informuje automaticky (zasláním emailů) hodnotitele, studijní oddělení a prorektora pro kvalitu. Po zaznamenání výsledku hodnocení do intranetu jej již běžnými postupy nelze měnit. Přehledy výsledků zkoušek a hodnocení písemných prací (elektronický index) mají studenti po celou dobu studia průběžně k dispozici na jejich intranetu.

Podklady pro uzavření ročníku/studia pro studijní oddělení jsou pořizovány automaticky. Prostřednictvím IS se studenti přihlašují i k vykonání SZZk. Automaticky jsou rovněž vytištěny diplomy o absolvování studia.

Zapisování studijních povinností je zajištěno pracovníky jen s definovanou pravomocí. Evidence studijních výsledků je plně automatizována, možnost neoprávněných zásahů do studijní evidence je prakticky vyloučena, veškeré zásahy jsou v IS zaznamenány. Členové ÚPS měli možnost nahlédnout do IS a posoudit namátkově vedení studijní evidence a lze konstatovat, že splňuje všechny avizované atributy. Archivace studijní dokumentace je zajištěna ve spolupráci s Moravskou zemskou knihovnou v Brně.

Účast studentů na kontaktní části výuky v rámci kombinované formy studia je s výjimkou úvodního tutoriálu nepovinná. Studenti se na účast na jednotlivých blocích přímé výuky předem registrují a podle předpokládaného počtu studentů je následně zajišťována výuková místnost. V této podobě se forma uskutečňování studijního programu blíží formě distanční, pro kterou však vysoká škola nemá akreditaci.

Studentům jsou uznávány kredity získané ve studiu v podobných studijních programech na jiných vysokých školách (veřejných i soukromých) a ve studiu na vyšších odborných školách (VOŠ). Počet žádostí uchazečů, kteří absolvovali studium na VOŠ, je velmi nízký (nejvíce žádostí - 9 obdržela vysoká škola v roce 2014/2015, v předchozích letech žádné či pouze jednotlivé). Počet ostatních žádostí o uznání předmětů (modulů) byl v daném roce 50, z celkového počtu 359 studentů studijního programu.

Kredity z předchozího studia v programech celoživotního vzdělávání podle § 60 zákona o vysokých školách nebyly uchazečům o studium v bakalářském studijním programu uznávány.

Student předkládá žádost o uznání předchozích studijních výsledků prostřednictvím IS (náležitosti žádosti stanovuje směrnice rektora č. 007/2015) a je individuálně posuzována tříčlennou komisí ve složení: koordinátor studijního programu, koordinátor kvality

a rektor/prorektor pro kvalitu (jde o tzv. interní schválení). O výsledku musí komise rozhodnout jednoduše. K obsahu sylabů a ke studijnímu programu, v němž byly předměty absolvovány, se vyjadřují přednášející příslušných předmětů. Proces lze považovat za odpovídající standardní praxi na jiných vysokých školách, pouze stáří uznávaných výsledků (z posledních pěti let) může být větší, než je obvyklé. Citovaná směrnice obsahuje i seznam povinných předmětů bakalářského studijního programu, které studentovi nelze uznat, pokud je absolvoval na VOŠ.

## **8. Kvalita vzdělávacího procesu**

Formuláře hodnotících posudků vedoucího práce a oponenta závěrečných prací jsou standardizované, jsou vyplňované hodnotiteli na intranetu. Vedoucí prací i oponenti mají k dispozici „manuál“ popisující proces a kritéria hodnocení bakalářských prací. Vedoucí prací i oponenti mají každoroční setkání, na kterém se diskutují zjištění ze státních závěrečných zkoušek a vyvozují se závěry pro další akademický rok. Vše dozoruje jak koordinátor studijního programu, tak prorektor pro kvalitu. Oponenti jsou voleni v souladu se zaměřením bakalářské práce. Před oponentním řízením projde bakalářská práce kontrolou plagiátorství (theses.cz). Na jednoho vedoucího připadá nejvýše 10 bakalářských prací, jejich vedení je převážně zajištěno interními akademickými pracovníky.

Praxe není součástí studijního programu, 80 % studentů je zaměstnaných. Předložené studijní opory pro kombinovanou formu studia jsou na velmi dobré úrovni.

Je deklarováno, že rozvíjení institucionální mobility patří k cílům rozvoje vysoké školy do budoucnosti. V uplynulých letech probíhaly výměnné pobyty pouze s partnery z Velké Británie (Nottingham-Trent University, Staffordshire University) a Finska (University of Jyväskylä). Jednalo se o krátkodobé pobyty v rozsahu cca 1 týdně. Výměnných pobytů se v uplynulých pěti letech zúčastnilo 15 vyučujících. Studentské mobilitě je na překážku skutečnost, že velká většina studentů je zaměstnaná.

Kvalita výuky je průběžně sledována a hodnocení probíhá v několika úrovních. První část evaluace probíhá ihned po výuce studenty v intranetu. Druhé hodnocení výuky provádějí vyučující přímo po výuce. Třetí část hodnocení výuky provádí garant odborné oblasti (ekonomika, právo, management), který sleduje kvalitu vyučujících jak z hlediska odborného, tak didaktického.

Uplatnitelnost absolventů na trhu práce není na vysoké škole sledována opět z toho důvodu, že více jak 80 % studentů je zaměstnaných.



## **9. Závěry**

- a) Vysoká škola je dobře administrativně fungující institucí. Prostory jsou však minimální, vysokou školu tvoří poslední patro malého obchodního domu, kde jsou pouze 3 učebny, další učebny se pronajímají. Knihovnu vysoká škola nemá, neboť se vychází z toho, že v Brně a v Praze existují kvalitní veřejně přístupné knihovny. Většina služeb je pronajímána či nakupována.
- b) Kontaktní část výuky v rámci kombinované formy studia je pro studenty nepovinná. Studijní program je fakticky uskutečňován v distanční formě studia, pro kterou vysoká škola nemá akreditaci. Studijní opory jsou zajištěny pro kombinovanou formu studia.
- c) V personálním zabezpečení studijního programu došlo od prodloužení akreditace k zásadním změnám a výrazné redukci celkového počtu vyučujících i počtu vyučujících jednotlivých studijních předmětů. To sice AK doporučovala, ale personální situace zatím není stabilizována.
- d) Personální zabezpečení neodpovídá standardům AK, které požadují zabezpečení profilujících předmětů převážně vyučujícími v plném pracovním poměru s dostatečnou publikační činností ke studijním předmětům, které zajišťují.
- e) Celkově lze publikační a tvůrčí činnost pracoviště považovat za hraniční z hlediska požadavků na bakalářský studijní program.
- f) Zatím nebylo dotvořeno vysokoškolské tvůrčí akademické prostředí, což souvisí i s prostorovým vybavením vysoké školy.

## **10. Doporučení**

- a) Realizovat výuku tak, aby byly naplněny podmínky kombinované formy studia, zejména zavést povinnou účast na kontaktní výuce.
- b) Stabilizovat personální zabezpečení studijního programu, zajistit výuku povinných předmětů vyučujícími na plný pracovní úvazek a věnovat pozornost

věkové struktuře vyučujících s ohledem na perspektivu rozvoje studijního programu.

- c) Zkvalitnit publikační a další tvůrčí činnost pracoviště. Soustředit se na různorodější publikace v oboru, v němž vysoká škola uskutečňuje akreditovaný studijní program.
- d) Zajistit pro výuku studentů i akademické pracovníky odpovídající prostory a zázemí. Řešit otázku přístupu ke studijní literatuře a dalším zdrojům, stávající řešení prostřednictvím veřejných knihoven není vyhovující.

## **11. Závěry k akreditaci**

AK konstatuje závažné nedostatky v uskutečňování bakalářského studijního programu *Ekonomika a management* a podle § 85 odst. 2 zákona o vysokých školách navrhuje omezení akreditace.

Zdůvodnění: Studijní program je realizován v podobě odpovídající distanční formě studia, pro kterou vysoká škola nemá akreditaci. Stávající uskutečňování studijního programu, kdy je účast na kontaktní výuce zcela nepovinná (kromě úvodního tutoriálu), zkoušky probíhají pouze počítačovou formou a hodnocení pouze prostřednictvím intranetu, nenaplnuje podmínky kombinované formy studia, v níž je studijní program akreditován. Profilující povinné předměty vyučují z velké části vyučující, kteří nejsou na vysoké škole zaměstnání v rozsahu plného pracovního úvazku, a vyučující, kteří nemají k oboru odpovídající publikační činnost. Na vysoké škole není vytvořeno vysokoškolské akademické prostředí ani dostatečné informační zázemí pro výuku a tvůrčí činnost akademických pracovníků.